

ПРОТОКОЛ

№ 7

На 10.01.2019 г. се проведе заседание на Обществения съвет към ПТГ. На заседанието присъстваха:

1. Янита Милчева Петрова
2. Анелия Райкова Александрова
3. Павлина Николаева Златева

Присъстващите членове на ОС са потвърдили участието си в днешното заседание в срок, отсъства единствено поканената Емилия Иванова – която е в отпуск по майчинство.

Г-н Николов уведоми присъстващите че поради внезапната смърт на г-н Сезгин Басриев е уведомил Областния управител с писмо №126/22.11.2018 г. за определяне на нов представител на работодателите.

По предложение на директора на заседанието присъстваха инж. Ваня Митева – ЗДУД, Виржиния Милтенова – гл. счетоводител и Анка Димитрова - отговорно лице за документацията на ОС.

Заседанието протече при следния дневен ред.

1. Приемане на становище по училищния план-прием за 2019/2020 г.
2. Отчет за изпълнението на бюджета за 2018 г.
3. Проект за бюджета за 2019 г.
4. Отчет за дейността на обществения съвет

По т.1 от дневния ред Председателя на Обществения съвет г-жа Петрова даде думата на директора за запознаване с предложението на ПС от 17.12.2018 г. за план приема в 8 клас за учебната 2019/2020 г.

код 523050 професия техник на ” компютърни системи”

код 5230501 специалност „компютърна техника и технологии”

код 521140 професия „мехатроника”

код 5211401 специалност „мехатроника”- дуална форма на обучение

код 525010 професия техник по „транспортна техника”

код 5250101 специалност „автотранспортна техника”

код 521010 професия „машинен техник ”

код 5210105 специалност „Машини и системи с ЦПУ”

Г-н Николов мотивира предложението за план прием по професии и специалности през учебната 2019/2020г. и представи писма от фирми и работодателски организации за необходимостта от кадри.

Членовете на Обществения съвет изразиха положително становище по предложението за план приема. Със 3 гласа ”за” общественият съвет прие положително становище по представения план- прием.

По втора точка докладва директора, който представи отчет за изпълнение на бюджета на училището за 2018 г. На база изготвени касови отчети се констатира , че

към 31.12.2018 г. ПТГ няма неразплатени плащания и просрочени задължения към персонала и външни изпълнители. Направени са вътрешно компенсирани промени, които са отразени в електронната система за финансово управление на образованието.

По трета точка докладва гл.счетоводител- Виржиния Милтенова, която представи проекта за бюджет за 2019 г и становище за капиталови разходи. От направените предварителни разчети се констатира следното:

- бюджета ще бъде формиран на база брой ученици към 01.12.2018 г. които се обучават в дневна и самостоятелна форма на обучение; всяко училище ще получи сума за организационна подкрепа и сума на база брой паралелки.
- бюджета ще позволи повишаването на минималната заплата и предвидените в КТД проценти за увеличение на средната работна заплата, средствата за диференцирано заплащане и свързаните с това осигуровки.
- заложи са минимални нива на средства за фонд работна заплата и издръжка на училищната институция.
- така структурираният бюджет не позволява да се планират средства за значителни капиталови разходи, освен предвидените в бюджета средства подобряване за подобряване на материалната база. Ще бъдат използвани и приходи от собствена дейност- наем, курсове, такси, дарения от фирми и др. Като модел за добра практика приемаме съвместната дейност с фирма „АГРОЕЛИТ – Божидар Митов“, която през миналата година осигури 15.000 лева за закупуване на техника за професионална подготовка.
- училището ще работи за привличане на външни средства по национални програми и европейски проекти.

По четвърта точка от дневния ред председателят на общественния съвет представи кратка информация за реализираните дейности:

За периода от 10.01.2018 г до 10.01.2019 г. са проведени 3 заседания. Поради обективни причини на членовете на Обществения съвет не е проведено заседание в началото на учебната година. Председателят на ОС е запознат с тримесечните отчети за изпълнението на бюджета на училището, но негови представители не са участвали в общо събрание на колектива на ПТГ. За следващата година ще се разработи график с определени дати за заседания на общественния съвет през 2019 г.

Директорът представи на Обществения съвет предстоящите дейности пред екипа на училището:

- проучване и стартиране на извънкласни дейности съобразно Наредбата за приобщаващото образование
- кандидатстване по програма „Еразъм+“ с партньорска организация в Испания
- предстояща мобилност на 15 ученика в Лондон от 03.02.2019 г.

В 18.00 часа поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Председател:

/ Я.Петрова/

Протоколчик:

/А.Димитрова/