



ПРОТОКОЛ

№ 2

На 08.01.2020 г. се проведе заседание на Обществения съвет към ПТГ. На заседанието присъстваха:

1. Янита Милчева Петрова
2. инж. Трифон Трифонов
3. Пламен Ангелов Ангелов
4. Люба Стоянова Колева
5. Галина Йорданова Димитрова
6. Николай Иванов Николов

Присъстващите членове на ОС са потвърдили участието си в днешното заседание в срок.

По предложение на директора на заседанието присъстваха инж. Ваня Митева – ЗДУД, Виржиния Милтенова – гл. счетоводител и Анка Димитрова - отговорно лице за документацията на ОС.

Заседанието протече при следния дневен ред.

1. Допълване на Обществения съвет с представител на работодателите.
2. Приемане на становище по училищния план-прием за 2020/2021 г.
3. Отчет за изпълнението на бюджета за 2019 г.
4. Проект за бюджета за 2020 г.
5. Общи въпроси

По т.1 от дневния ред инж. Трифон Трифонов попълни декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.5 ал.1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети .

По точка 2 от дневния ред Председателят на Обществения съвет г-жа Петрова даде думата на директора за запознаване с предложението на ПС от 09.12.2019 г. за план прием в 8 клас за учебната 2020/2021 г.

1 паралелка – 26 ученици по код 523050 професия техник на ” компютърни системи”, код 5230501 специалност „компютърна техника и технологии” с разширено изучаване на АЕ.

1 паралелка – 26 ученици код 521140 професия „мехатроника код 5211401 специалност „мехатроника”- дуална форма на обучение без разширено изучаване на АЕ.

1 паралелка – 26 ученици код 525010 професия техник по „транспортна техника” код 5250101 специалност „автотранспортна техника” без разширено изучаване на АЕ.

Г-н Николов мотивира предложението за план прием по професии и специалности през учебната 2020/2021г. и представи писма от фирми и работодателски организации за необходимостта от кадри.

Членовете на Обществения съвет изразиха положително становище по предложението за план приема. Със 5 гласа "за" общественият съвет прие положително становище по представения план-прием.

По трета точка докладва директора, който представи отчет за изпълнение на бюджета на училището за 2019 г. На база изготвени касови отчети се констатира, че към 31.12.2019 г. ПТГ няма неразплатени плащания и просрочени задължения към персонала и външни изпълнители. Направени са вътрешно компенсирани промени, които са отразени в електронната система за финансово управление на образованието.

По четвърта точка докладва гл. счетоводител-Виржиния Милтенова, която представи проекта за бюджет за 2020 г и становище за капиталови разходи. От направените предварителни разчети се констатира следното:

- бюджета ще бъде формиран на база брой ученици към 01.01.2020 г. които се обучават в дневна и самостоятелна форма на обучение; всяко училище ще получи сума за организационна подкрепа и сума на база брой паралелки.
- бюджета ще позволи повишаването на минималната заплата и предвидените в КТД проценти за увеличение на средната работна заплата, средствата за диференцирано заплащане и свързаните с това осигуровки.
- заложен са минимални нива на средства за фонд работна заплата и издръжка на училищната институция.
- така структурираният бюджет не позволява да се планират средства за значителни капиталови разходи, освен предвидените в бюджета средства за подобряване на материалната база. Ще бъдат използвани и приходи от собствена дейност-наем, курсове, такси, дарения от фирми и др. училището ще работи за привличане на външни средства по национални програми и европейски проекти.

По пета точка от дневния ред председателят на обществения съвет представи кратка информация за предстоящите дейности на ОС:

- през годината да се проведат минимум още 3 заседания, за което през следващата година ще се разработи график с определени дати за заседания на обществения съвет.

Директорът представи на Обществения съвет предстоящите дейности пред екипа на училището:

- кандидатстване по програма „Еразъм+” с партньорска организация в Испания
- предстояща мобилност на 16 ученици в Малага Испания от 13.01.2020 г.
- дейности за успешно приключване на първия учебен срок.

В 18.00 часа поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Председател:

/Я.Петрова/

Протоколчик:

/А.Димитрова/