

УТВЪРДИЛ:  
ДИРЕКТОР:  
НИКОЛАЙ НИКОЛОВ

## ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

### ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИТЕ В ПРОФЕСИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ”-ТЪРГОВИЩЕ СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

1. На учащите се в **дневна форма** на обучение и при обучение чрез работа (дуална система на обучение) ученици, които са:
  - 1.1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните, общинските и частните училища;
  - 1.2. чужденци – ученици в държавните, общинските и частните училища:
    - а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;
    - б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
    - в) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;
    - г) търсещи или получили международна закрила в страната.се отпускат стипендии, предоставени от държавата, съгласно ПМС № 328 от 21.12.2017г., изм. и доп. с ПМС №20/01.02.2019 г.
2. Учениците нямат право на стипендия, когато:
  - 2.1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
  - 2.2. имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията и/или са допуснали повече от 10 отсъствия по неуважителни причини- до края на учебната година.
3. Стипендията не се изплаща за един месец на ученици, допуснали над 5 отсъствия по неуважителни причини.
4. За наличие на обстоятелствата по т. 2 и т.3 класните ръководители:
  - 4.1. се подписват на декларациите при подаване на документи за удостоверяване на декларираните от учениците отсъствия и наложени санкции;
  - 4.2. до 5 число на всеки месец подават доклад до комисията за стипендиите за ученици, които получават стипендии и за които са налице обстоятелствата по т. 2 и т.3.
5. При наличие на обстоятелствата по т. 2 и т.3 стипендията се спира със заповед на директора след предложение на комисията за стипендиите.
6. Училището предоставя месечни и еднократни стипендии
7. Месечните стипендии са:
  - 7.1. **за постигнати образователните резултати** – стипендията се отпуска от началото на учебната година за месеците октомври, ноември, декември и януари и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март април, май и юни и се изплаща за учебните месеци. Учениците имат право на месечна стипендия за постигнати образователните резултати, ако са с отличен успех.
  - 7.2. **за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането** - стипендията се отпуска от началото на учебната година за месеците октомври, ноември, декември и януари и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март април, май и юни и се изплаща за учебните месеци. Учениците имат право на месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането, ако са с успех не по-нисък от 4,50 и чиито брутен среден доход на член от семейството за предходния 6-месечен период е по-нисък или равен на средният размер на МРЗ за страната приет за база. Когато се кандидатства за стипендия за първия учебен срок се взема дохода от април до септември

включително, а когато се кандидатства за стипендия за втори учебен срок се взема доходът от август до януари включително.

**7.3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания** - стипендията се отпуска от началото на учебната година или от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплаща и за неучебните месеци. /"Човек с трайно увреждане" е лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и в степен, възможни за здравия човек, и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто/.

**7.4. за ученици без родители или с един родител** - стипендията се отпуска от началото на учебната година или от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплаща и за неучебните месеци. /„Ученик без родители или с един родител“ е ученик, чиито родители или единият от родителите са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение./.

**7.5. за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап** - стипендията се отпуска от началото на учебната година и се изплаща за учебните месеци. Учениците, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап имат право на стипендия след класиране.

**7.6. за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитените от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година** - стипендията се отпуска от началото на учебната година и се изплаща за учебните месеци. Ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитените от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година имат право на стипендия след класиране.

8. Месечната стипендия е в размер на:

8.1. **30** лв. за стипендиите по т.7.1;

8.2. **25** лв. за стипендиите по т.7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6.

9. Сроковете за подаване на документи за отпускане на стипендия се определят със заповед на директора в началото на учебната година и в началото на втория учебен срок. Публикуват се на сайта на училището. Класните ръководители уведомяват учениците и родителите за сроковете за подаване на документи за отпускане на стипендия.

10. При отпускане на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът и отсъствията от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия от втория учебен срок - успехът и отсъствията от предходния срок. При подаване на документи за отпускане на месечна стипендия за първия учебен срок, за учениците в осми клас среден успех се изчислява като средно аритметично от оценките в VII клас, включени в свидетелството за основно образование и се зачитат 0 неизвинени отсъствия.

11. Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

12. Учениците с право на стипендии по т. 7.3 , 7.4, 7.5 и 7.6 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

13. Необходими документи за отпускане на месечна стипендия:

13.1. Учениците по 7.1 подават заявление-декларация */Приложение1/*, което се заверява при съответния класен ръководител с успеха и отсъствията.

13.2. Ученици по 7.2 подават:

13.2.1. **ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ за дохода** */Приложение1/*. Заявление-декларацията се заверява при съответния класен ръководител с успеха и отсъствията. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

### 13.2.2. ДОКУМЕНТИ ЗА ДОХОДА. /брутен доход/.

Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от доходи от: трудови правоотношения; стопанска дейност като едноличен търговец; друга стопанска дейност; наем или от друго възмездно предоставяне за ползване на права или имущество; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението; други доходи.

- Представят се служебни бележки от местоработата на родителите за доходи по трудови и извънтрудови правоотношения. За сумата на изплатените в периода болнични се представя документ от НОИ.
- За получените помощи за деца и социални помощи се представя документ от службите “Социално подпомагане”.
- За пенсионерите – пенсиите, по месечно изплатени, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност (удостоверяват се с документ от пенсионен отдел в НОИ/РУСО).
- За разведени родители – документ за бракоразводно дело и семейно положение.
- За учащи братя и сестри се представя служебна бележка (уверение) от съответното учебно заведение.
- За безработните родители се представя документ за регистрация от бюрата по труда и документ за получените обезщетения от НОИ. За безработни се признават поддържащите редовна регистрация в бюрата по труда за целия изискван период.
- Земеделските производители представят документ за регистрация като земеделски производител и декларация за дохода.
- Съдебни решения.
- Други.
- **Нулев брутен доход не се приема.**

13.3. Учениците с трайни увреждания подават заявление-декларация */Приложение1/* и към него прилагат съответния медицински документ. Заявление-декларацията се заверява при съответния класен ръководител.

13.4. Учениците без родители или с един родител подават заявление-декларация */Приложение1/* и към него прилагат смъртен акт и удостоверение за наследници /когато кандидатстват за първи път/ или съответен документ удостоверяващ правото им /съдебно решение/. Заявление-декларацията се заверява при съответния класен ръководител.

13.5. Ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап */Приложение1/*.

13.6. Ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитените от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година */Приложение1/*.

## 14. Класиране:

- 14.1. Стипендиите по 7.1, 7.2, 7.5 и 7.6 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.
  - 14.1.1. Класирането на учениците, отговарящи на условията по 7.1 се извършва по низходящ ред на успеха.
  - 14.1.2. Класирането на учениците, отговарящи на условията по 7.2 се извършва по възходящ ред на дохода като водещ критерий и по низходящ ред на успеха .
  - 14.1.3. Класирането на учениците, отговарящи на условията по 7.5 и 7.6 се извършва във възходящ ред на броя допуснати неизвинени отсъствия .
- 14.2. За отпускане на стипендии по 7.3 и 7.4 не се извършва класиране.
15. Еднократните стипендии се отпускат за:
  - 15.1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
  - 15.2. постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.
16. За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпусне само веднъж в рамките на един учебен срок.
17. Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.
18. Еднократните стипендии се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията за стипендиите.
19. Учениците могат да получават стипендии, осигурени от работодатели, фирми и ЮЛ. Критериите за съответната стипендия се определят от дарителя.
20. Средства за видовете стипендии:
  - 20.1. За еднократни стипендии -9% от отпуснатата сума
  - 20.2. Резерв - 5%
  - 20.3. За стипендиите по т.7.3 и т.7.4 – 8% от отпуснатата сума
  - 20.4. За стипендии по 7.1 – 28% от отпуснатата сума,
  - 20.5. За стипендии по 7.2 – 20% от отпуснатата сума
  - 20.6. За стипендиите по 7.5 и 7.6 – 30% от отпуснатата сума
  - 20.7. При остатък на средства по точки 20.3 - 20.6, сумите се разпределят за стипендии , при които се получава недостиг на средства. При недостиг по някоя от горните точки, може да се използва и резерва.
21. Стипендиите се изплащат чрез банков превод.
22. **Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.**
23. **Сроковете за подаване на документи са както следва :**
  - **За първи учебен срок от 05 до 21 октомври**
  - **За втори учебен срок от 01 до 20 февруари**