



ПРОФЕСИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ”

Адрес: гр.Търговище, ул. „Ал.Стамболийски” № 29 Тел./факс: 0601/63812

E-mail: ptg_t6te@mail.bg; http://ptgtg.ucoz.com

Изм. номер 566 / дата 18.10.2014г.

Утвърждавам:

Н. Николов

Директор на ПТГ

„Цар Симеон Велики”, град Търговище



ПУБЛИЧНА ПОКАНА
по реда на глава 8 а от ЗОП

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

ДЕЙНОСТ 1. Обновяване на учебно-техническото оборудване на кабинет за практическо обучение по мехатроника и работилница за практическо обучение по автотранспортна техника, по проект по национална програма „Модернизация на материалната база в училище”, модул „подобряване на училищната среда” в Професионална техническа гимназия „Цар Симеон Велики”, град Търговище, съответно по:

I. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:

Доставка на учебно-техническо оборудване в кабинет за практическо обучение по мехатроника.

II. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2:

Доставка на учебно-техническо оборудване в работилница за практическо обучение по автотранспортна техника

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Професионална техническа гимназия „Цар Симеон Велики”	
Пълен адрес: град Търговище, ул. „Александър Стамболийски” №29	
Град: Търговище	Пощенски код: 7700
Лице/а за контакт: Николай Николов	Телефон: 0601/6 38 12
Електронна поща: E-mail: ptg_t6te@mail.bg	Факс: 0601/6 38 12
Интернет адрес: http://ptgtg.ucoz.com	



Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: *моля, попълнете Приложение А.І*

Публичната покана и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: *моля, попълнете Приложение А.ІІ*

Офертите трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: *моля, попълнете Приложение А.ІІІ*

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на услугата		
Строителство (СМР) ☐	Доставки ☒	Услуги ☐
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка: България град Търговище, ул. „Александър Стамболийски” №29 Професионална техническа гимназия „Цар Симеон Велики”	Място на изпълнение на услугата:



II.1.2) Описание на предмета на процедурата: В рамките на изпълнението на проекта ще бъде организирано обновяване на учебно-техническото оборудване на кабинет за практическо обучение по мехатроника и работилница за практическо обучение по автотранспортна техника, по проект по национална програма „Модернизация на материалната база в училище”, модул „подобряване на училищната среда” в Професионална техническа гимназия „Цар Симеон Велики”, град Търговище, съответно по:

I. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:

Доставка на учебно-техническо оборудване в кабинет за практическо обучение по мехатроника.

II. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2:

Доставка на учебно-техническо оборудване в работилница за практическо обучение по автотранспортна техника

Описание на дейностите:

I.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:

Доставка на учебно-техническо оборудване в кабинет за практическо обучение по мехатроника:

- Осцилоскоп	- 3 бр.
- Генератор	- 3 бр.
- Генератор	- 1 бр.
- Честотомер мултифункционален	- 1 бр.
- Захранващ блок	- 6 бр.
- Уред мултицет	- 15 бр.
- Комплект професионални инструменти за LAN мрежи или еквивалент, със същите параметри	- 2 бр.
- Уред за измерване на капацитет	- 2 бр.
- Разклонител със защита	- 5 бр.
- Router Wireless TP-LINK TL-TL-WR841ND или еквивалент	- 3 бр.
- Безжичен Wireless приемник TP-Link 300Mbps TL-WN821ND или еквивалент	- 7 бр.
- Станция за запояване	- 1 бр.
- Станция за запояване	- 15 бр.
- Клеци US037 или еквивалент	- 15 бр.
- Клеци US036 или еквивалент	- 15 бр.
- Пинсета	- 15 бр.
- Отвертка GSD права	- 15 бр.
- Отвертка GSD кръстата	- 15 бр.
- Пипала за уред	- 15 бр.
- Отвертки к-т ФОРС 2142 или еквивалент	- 1 комплект
- Комплект отвертки 1045 или еквивалент	- 1 комплект
- Лампа с лупа	- 1 бр.
- Менгеме	- 3 бр.



II.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2:

Доставка на учебно-техническо оборудване в работилница за практическо обучение по автотранспортна техника

- Крик хидравличен тип жираф 1t	- 1 бр.
- Подемник/крик двуколонен 3,2t	- 1 бр.
- Баланс машина, монтаж- демонтаж машина и компресор	- 1 бр.
- Количка за инструменти оборудвана	- 1 бр.
- К-т за раздвижване и освобождаване на спирачни цилиндри 43 части	- 1 бр.
- Система за тестване на Common rail дюзи	- 1 бр.
- Магнит гъвкав	- 3 бр.
- Скоба за клапани	- 2 бр.
- Скоба за клапани 35-200мм	- 2 бр.
- Скоба за лагери - две рамена	- 2 бр.
- Скоба за пружини MacPherson	- 2 бр.
- Ключ за маслен филтър к-т	- 1 бр.
- К-т за измерване налягането на маслото и бензина	- 1 бр.
- Комплект за проверка налягането на инжекционните помпи	- 1 бр.
- Комплект за тестване на горивния инжекцион	- 1 бр.
- Компресомер бензинов	- 2 бр.
- Компресомер за дизел	- 1 бр.
- Луфтомер 0,05 — 1.00 mm	- 4 бр.
- Стенд за дюзи ДВГ400 Bar	- 1 бр.
- Стробоскоп аналогов	- 2 бр.
- Стробоскоп дигитален за дизел и бензин	- 1 бр.
- Уред за проверка на акумулатора/товарна вилка	- 2 бр.
- Уред за диагностика на автомобили TECNOTEST REFLEX PLUS 4130 или еквивалент	- 1 бр.
- Гайковерт електрически ударен MAKITA 6905H-570W или еквивалент	- 1 бр.
- Зарядно устройство 12V/30A	- 1 бр.
- Лампа подвижна диодна със зарядни	- 4 бр.

II.1.3) Обособени позиции: да ☒ не ☐

(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция ☐

за една или повече обособени позиции ☒

за всички обособени позиции ☐



II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*

Максимална стойност на договора:

По обособена позиция №1: 7 520,30 лв. с ДДС

По обособена позиция №2: 20 687,20 лв. с ДДС

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Съгласно раздел III. Цена и начин на плащане от договор (проект) – Приложение 11.

III.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)* да ☐ не ☒

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва, като подаде оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединение от такива лица, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки и обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие.



2. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за участие. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допускат варианти на офертата.

3. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от посочените по-долу обстоятелства:

а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

б) е обявен в несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

г) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

д) е лишен от правото да упражнява професия или дейност, свързана с предоставянето на логистични услуги съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

е) е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

ж) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

з) който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

и) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

4. Когато участниците са юридически лица, изискванията на т. 3 а, д, з, и от този раздел се прилагат, както следва:



- при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
 - при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
 - при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
 - при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
 - при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
 - при едноличен търговец – за физическото лице - търговец;
 - във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника.
 - В изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
5. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:
- а) при които лице по т. 4 от този Раздел е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23 а от допълнителните разпоредби на Закона обществените поръчки, с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
 - б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
6. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по т. 3, 4 и 5 от този раздел се прилагат и за подизпълнителите.
7. При подаване на заявлението за участие или офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по т.3 и 4 с една декларация, подписана от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. (Приложение № 4).
8. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 3.



ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА.

1. Участникът подава оферта с всички необходими документи. Офертата на участника следва да включва пълен пакет документи и да съответства на всички изисквания, заложиени в настоящата документация и в частност в този раздел.

2. Ценовото предложение задължително трябва да бъде по приложения образец и да включва пълния обем.

3. Подаването на офертата за участие означава, че участникът:

а) познава и приема безусловно всички условия в документацията;

б) приема безусловно клаузите на проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка.

4. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените от Възложителя, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника. Участниците не могат да имат претенции за направените от тях разходи, независимо от изхода на процедурата.

6. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението - не по-малък от 60 /шестдесет/ календарни дни от датата, посочена в обявлението като краен срок за получаването им и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

7. Офертата се представя в стая №23 на г-жа Анка Димитрова- ЗАС в Професионална техническа гимназия „Цар Симеон Велики” , град Търговище преди датата и часа, определени в обявлението като крайни за подаване на оферти. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик лично от участника или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Офертата се подава до датата и часа, посочени в Обявлението. Върху плика участникът записва следното:



О Ф Е Р Т А

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

ДЕЙНОСТ 1. Обновяване на учебно-техническото оборудване на кабинет за практическо обучение по мехатроника и работилница за практическо обучение по автотранспортна техника, по проект по национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул „подобряване на училищната среда“ в Професионална техническа гимназия „Цар Симеон Велики“, град Търговище

I.ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:

Доставка на учебно-техническо оборудване в кабинет за практическо обучение по мехатроника.

II.ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2:

Доставка на учебно-техническо оборудване в работилница за практическо обучение по автотранспортна техника

/Изписва се обособената позиция, за която се кандидатства/

име на участника

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика със съдържание, подробно описано в раздел VII „Съдържание на офертата“, както следва:

- Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;
- Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция.....“; */броят на пликовете трябва да съответства на броя на обособените позиции, за които се кандидатства/*
- Плик № 3 с надпис „Предлагана цена по обособена позиция.....“.

/броят на пликовете трябва да съответства на броя на обособените позиции, за които се кандидатства/



8. В случай, че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното поучаване на посочения от Възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за сметка на участника.

9. При приемането на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

10. Не се приемат оферти, подадени или получени при Възложителя след изтичане на крайния срок за получаване или представени в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра.

11. Документите, съдържащи се в офертата, се подписват от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация. В случай че офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, следва да се представи нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата.

11.1. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

11.2. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, лицето представляващо участника, следва да бъде упълномощено от всички участници в обединението.

11.3. Не се представя пълномощно на лицето, което представлява участник в процедурата - обединение, което не е юридическо лице, ако в договора за обединение участниците са го определили за лице, което представлява обединението.

12. Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, посочените в раздел VII „Съдържание на офертата“, „Документи за подбор“, т. 3.1 и 3.2. документи се представят в официален превод на български език, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.



Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице включено в обединението.

13. Всички документи се представят в оригинал или заверено от участника копие „Вярно с оригинала“. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв се счита документ, при който върху копие на документа се съдържа текста „Вярно с оригинала“ и има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат (ако има такъв).

14. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицата по т. 13 от този раздел.

15. Документите в офертата трябва да бъдат подредени съгласно раздел VII от документацията – „Съдържание на офертата“.

16. Представените образци в документацията за участие са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци. Офертата задължително съдържа следните документи, разпределени по пликове, както следва:

Плик № 1 – „Документи за подбор“

1. Оферта - попълва се по образец (**Приложение № 1**) към документацията;

2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощеното от него лице - (**Приложение № 17**);

3. Документи, удостоверяващи правосубектност, а именно:

3.1. За юридически лица или еднолични търговци – копие (заверено от участника) от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър; За физически лица – копие от документа за самоличност; За юридически лица с нестопанска цел – удостоверение за актуално състояние (удостоверението за актуално състояние следва да бъде издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на представянето му с офертата);

3.2. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът по т. 3.1. (или еквивалентен на него



документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени) се представя в официален превод.

3.3. Когато участникът е обединение/консорциум на юридически и/или физически лица се представя и акта за създаването му в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в превод на български език). В този случай, участниците в обединението/консорциума сключват споразумение, което трябва да съдържа най-малко клаузи, които да гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно по закон, за участието в обществената поръчка и изпълнението на договора; че водещия член на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума (включително да подпечатва) общите за обединението/консорциума документи; че изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на водещия член на обединението/консорциума; че всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. В акта за създаване на обединението задължително се посочва представляващият.

3.4. Пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал). Пълномощно се представя, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (оригинал) - попълват се, подписват се и се подпечатват по приложения образец към настоящата документация (Приложения № 4). Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.

5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд (Приложение № 6).

6. Доказателства за техническите възможности на участника съгласно поставените минимални изисквания към участниците:

Технически възможности:

Участникът следва да има изпълнен минимум три договора, сходни с предмета на поръчката, през последните 3 /три/ години, считано до датата на подаване на офертата.

Когато участникът предвижда участие и на подизпълнители – изискването се прилага съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице – изискването се отнася за обединението като цяло.

За доказване на посочените изисквания участниците следва да представят:



1.Списък на изпълнените договори за доставка, сходни с предмета на обществената поръчка изпълнени през последните три години, считано до датата на подаване на офертата, с посочени: обект (предмет; получател на услугата; стойност; начална и крайна дата на всеки договор; Списъкът се попълва съгласно приложения образец от документацията за участие (Приложение № 10).

2. Препоръки/референции за добро изпълнение за включените в списъка по т. 1. договори, копия заверени с печат, подпис и „Вярно с оригинала”. Препоръките/референциите трябва да съдържат периода на изпълнение, стойностите, предмета на договора, телефон и лица за контакт.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители – посочените документи се представят и от тях.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице – посочените документи се представят само от тези членове на обединението, чрез които то доказва съответствието с изискванията на Възложителя.

Когато участник в процедурата е чуждестранно лице – посочените документи се представят в превод на български език.

7. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива.

Съгласно чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, списъкът се попълва в образца на оферта (Приложение № 1) и съдържа наименованието на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие (процент от общата стойност на поръчката);

8. Декларация от всеки от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката, когато е приложимо - съгласно приложения образец - Приложение № 7.

9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - съгласно приложения образец Приложение № 8.

10. Сведения за участника – Приложение № 12.

Плик № 2 - "Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция....."

Техническо предложение с приложена Методология и организация към него - следва да бъде изготвено съгласно приложения към документацията образец - Приложение № 3.



Плик № 3 - "Предлагана цена по обособена позиция....."

Ценово предложение - следва да бъде изготвено съгласно приложения към документацията образец - Приложение № 2.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка на офертите е **икономически най-изгодна оферта.**

Настоящата методика представлява съвкупност от правила, които имат за цел да се определи начина, по който ще се извърши класирането на офертите и ще се определи изпълнителят на обществената поръчка. Класирането на офертите ще се извършва по комплексна оценка, изчислена на база оценка на офертите по посочените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

Критерият и показателите за оценка се прилагат само по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата на основанията, предвидени в чл. 46-48 ЗОП, и които отговарят на обявените от възложителя изисквания.

В процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:

Доставка на учебно-техническо оборудване в кабинет за практическо обучение по мехатроника;

и по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2:

Доставка на учебно-техническо оборудване в работилница за практическо обучение по автотранспортна техника;

Разглеждането, оценката и класирането на офертите от страна на Комисията се извършва в следната последователност:

В “Методиката за оценка на офертите” от документацията за участие, са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

Показател - П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символно обозначение (точки по показателя)
1	2	3	4
1.Предложена цена – П 1	50 % (0,50)	10	Т ц
2.Степен на съответствие – П 2	40 % (0,40)	10	Т с
3.Условия на гаранционен сервиз – П 3	10 % (0,10)	10	Т г.с.



В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения; в колона № 2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%); в колона № 3 са посочени максимално възможният брой точки (еднакъв за всички показатели); в колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.

Указания за определяне на оценката по всеки показател :

Показател 1 - “Предложена цена”, с максимален брой точки – 10 и относително тегло в комплексната оценка – 0,50.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена – 10 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$T_{ц} = 10 \times \frac{C_{\min}}{C_{п}}, \text{ където :}$$

- “10” е максималните точки по показателя ;
- “ $C_{\min}$.” е най-ниската предложена цена ;
- “ $C_{п}$ ” е цената на п- я участник.

Точките по първия показател на п- я участник се получават по следната формула:

$P_1 = T_{ц} \times 0,50$, където:

- “0,50” е относителното тегло на показателя.

Показател 2 - “Степен на съответствие” на техническото задание на възложителя и предложените технически характеристики от участника, с максимален брой точки – 10 и относително тегло в комплексната оценка – 0,40.

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които са с технически характеристики еднакви или по-добри от зададените в техническото задание на Възложителя.

Таблица № 1 за показател П 2 - “Степен на съответствие”

Параметри на оборудването		Точки
1		2
1.Участникът е разписал подробно и детайлно цялостната доставка на учебно-техническото оборудване с технически параметри съгласно обхвата на спецификацията и с по-добри.		До 10 точки (цифров израз)
2.Участникът е разписал подробно и детайлно цялостната доставка на учебно-техническото оборудване с параметри, съгласно обхвата на спецификацията.		До 9 точки (цифров израз)
3.Участникът не е разписал подробно и детайлно цялостната доставка на учебно-техническото оборудване (липсват параметрите на до 20% от заявените видове оборудване, съгласно обхвата на спецификацията).		До 5 точки (цифров израз)
Максимално възможни точки по показател “Степен на съответствие” – T с		10 точки



Точките по втория показател на n- я участник се получават по следната формула:

$$П 2 = Т с х 0,40, \text{ където:}$$

➤ “0,40” е относителното тегло на показателя.

Показател 3 – “Условия на гаранционен сервиз”, с максимален брой точки – 10 и относително тегло - 0,10.

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които е с предложени най-добри условия по отношение на гаранционния сервиз. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките посочени в таблица № 2.

Таблица № 2 за показател П 3

Условия на гаранционен сервиз	Параметри	Точки
1	2	3
1. Време за реакция	От 1 до 2 календарни дни	5 точки (цифров израз)
	От 2 до 5 календарни дни	2 точки (цифров израз)
2. Време за отстраняване на повредата	От 1 до 24 часа	2 точки (цифров израз)
	Над 24 часа	0 точки (цифров израз)
3.Гаранционни срокове	Над 48 месеца	3
	До 48 месеца	2
	До 36 месеца	1
Максимално възможни точки по показател “Условия на гаранционен сервиз” – Т г.с.		10 точки

Точките по третия показател на n- я участник се получават по следната формула:

$$П 3 = Т г.с. х 0,10, \text{ където :}$$

➤ “0,10” е относителното тегло на показателя.

Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по трите показателя, изчислени по формулата:

$$КО = П 1 + П 2 + П 3$$

Офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Комисията попълва и подписва таблица за комплексна оценка.

На първо място се класира офертата, която получи най-висока комплексна оценка. Останалите оферти се класират по низходящ ред.

При оценка на всеки един от показателите комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. Ако в този случай най-ниската цена се предлага в две или повече оферти, комисията прилага чл. 71, ал.5, т.2 от ЗОП.



Срок за подаване на офертите

До дата: / 07.11.2014г. / Час: 12.00 часа

Дата и час и място на отваряне на офертите: 07.11.2014г. / Час: 14.00 часа

ПТГ „ Цар Симеон Велики”-Търговище, Актова зала –I етаж

Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:

1. <http://www.aop.bg> - интернет адрес на АОП

2. <http://ptgtg.ucoz.com> - интернет адрес на ПТГ- Търговище

Срок на валидност на офертите – 60 дни

РАЗДЕЛ V: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

- Приложение № 1 – Оферта;
- Приложение № 2- Ценово предложение
- Приложение № 3– Техническо предложение
- Приложение № 4 – Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;
- Приложение № 6 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП;
- Приложение № 7 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
- Приложение № 8 - Декларация за приемане на условията в проекта на договор;
- Приложение № 10 – Списък на изпълнените договори за доставки, сходни с предмета на обществената поръчка;
- Приложение № 11– Проект на договор
- Приложение № 12 – Сведения за участника.
- Приложение № 17 - Списък на документите съдържащи се в офертата.



ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование:		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице за контакт: инж. В. Хараланова	Телефон: 0893693293	
Електронна поща: ptg_t6te@mail.bg	Факс : 0601 63812	
Интернет адрес (URL):		